

獻主會小學

家課及評估政策

獻主會小學

家課及評估政策

1. 家課政策

1.1 家課的目的：

- 1.1.1 有效的家課有助學生建構新的知識，加強理解，聯繫概念。
- 1.1.2 培養自學、負責、愛學習等正確價值觀，學生從而終身受益。
- 1.1.3 學生的家課表現能反映學生的學習態度。

1.2 家課的功能：

- 1.2.1 學生藉家課了解自己的學習進度及找出改善的地方。
- 1.2.2 鞏固課堂學習，教師設計自學工作紙，讓學生為課堂作準備，促進自學。
- 1.2.3 幫助教師在課室以外，促進和鞏固學生學習，工作紙「多想一步」部分，讓學生進行延伸學習，加強對課題的理解，建構知識。
- 1.2.4 讓教師找出及了解學生在學習上所遇到的困難，以調整教學計劃及策略，提供適時的回饋，促進學生有效學習。
- 1.2.5 讓家長了解子女的學習進度和特質，從而能適時作出支援。
- 1.2.6 讓學校及家長攜手合作，共同尋求方法，幫助學生改進，共同幫助學生改進學習。

1.3 設計有效的家課原則：

- 1.3.1 設計家課應有明確的目標：宜給予學生充份掌握思考和運用知識的機會，並應顧及學生的程度及智能的發展。
- 1.3.2 家課的形式應避免無意義、機械式及重覆性質的冗長抄寫家課練習，學習應着重理解和應用；各科的家課作業可配合教學內容及資優教育的高階思維十三招而設計採用有創意、解難和能使學生主動學習的方式。
- 1.3.3 校本設計的分層工作紙中，分為基本實踐、進階實踐及多想一步三部分，其中在基本實踐或進階實踐中加入「小錦囊」給學生提供小提示，另外在「多想一步」中加入一些高層次提問，讓學生在課程內容上能作進一步延伸，以照顧學生的多樣性。
- 1.3.4 學生家課份量要適中，要配合教學內容，不可給予過多或過少。班主任須隨時與科任教師磋商，協調學生家課。懲罰性之功課，應盡量避免。
- 1.3.5 教師分配家課時應清楚向學生說明遞交功課的日期，應提供足夠的指導，避免學生因不明白而產生挫敗感；收齊家課後應給予適當的評分、回饋及紀錄，對經常欠交功課或作業嚴重錯誤的學生應作個別輔導，並促有關家長注意。

1.4 批改方法及準則：

各科家課批改方法及準則，詳列各科科組備忘。

1.5 其他注意事項：

1.5.1 每天的家課，教師須填寫於課室日誌及家課板上，並着學生於下課前填寫於學生手冊內。

1.5.2 假期功課由同級科任老師共同擬定。

1.6 各科家課種類簡稱示例，詳見手冊 P.15。

2. 評估政策

2.1 定義：

評估是通過觀察學生的多元學習表現、進展性評估及考績等方式，去收集學生知識、能力、價值觀和態度等各方面的學習顯證，並根據所得的評估數據調適課程和教學策略，以改善學與教，提升學生的能力。

2.2 目的：

2.2.1 讓學生：

2.2.1.1 了解自己在學習上的長處和不足。

2.2.1.2 根據教師及其他評估者的回饋，改善學習。

2.2.2 讓教師及學校：

2.2.2.1 了解學生在學習上的長處和不足。

2.2.2.2 向學生提供有效益的回饋和具體建議，使學生知道如何改善學習。

2.2.2.3 檢視及修訂學習目標、對學生的期望、課程設計及內容、教學策略及活動，使更能配合學生的需要和能力，從而促進學習，提高學與教的成效。

2.2.3 讓家長：

2.2.3.1 了解子女在學習上的長處和不足。

2.2.3.2 考慮如何協助子女改善學習。

2.2.3.3 對子女有合理的期望。

2.3 進展性評估

目的：鞏固學生平日的學習，評估學生的表現，對學生作出適時的回饋，使學生更有效學習。

2.3.1 每學年中、英、數三科均設有三次進展性評估，各考績前進行一次評估。每次進展性評估分額均為 20 分。數學科設額外 5 分為獎賞分，考核內容為心算題或巧算題等。

2.3.2 同科同級進展性評估均須在同一週同一節之導修課上完成，每次時限約 20 分鐘。

2.3.3 科任老師批改進展性評估後，給予學生回饋，並着學生訂正。

- 2.3.4 科任老師需登錄分數，再派回學生家長簽閱。
- 2.3.5 學生將各科已批改及簽閱的進展性評估試卷儲存在個人的「進展性評估檔案」內，作平日溫習資料之用。
- 2.3.6 科任老師可依據班本的評估成績，針對弱點，然後作跟進性的教學。
- 2.3.7 中英數擬卷科任須於進展性評估後把評估資料，包括試卷及答案本：硬件交科主任存檔；軟件存放於內聯網內。

2.4 總結性評估—考績

目的：考核學生的學習成果。

- 2.4.1 全學年共分三次考績；由副校長於每學年初編定各科負責擬題、監考及批改之老師。
 - 2.4.2 負責擬題之老師先與同級老師共同商議考核範圍，然後按各科建議之模式與分量比例擬題。
 - 2.4.3 考績後須作「學生考績評析」，校長、課程統籌主任、科主任及全級科任列席，分析學生的強弱項，並在中、英、數科目中加入鞏固工作紙，在學與教上作出回饋及跟進。
- 2.5 設多元化的評估，並在專題研習、學習歷程檔案中設有教師評分、學生互評及家長評分，以評估學生不同範疇的學習表現，詳見各科備忘的多元化評估。

2.6 考績範疇

- 2.6.1 五年級考績三、六年級考績一及二均為報分試。
- 2.6.2 常識科專題研習成績不計算在考績之內。
- 2.6.3 各次考績科目及時間表詳情，可參閱學生手冊及考績前所發之通告。
- 2.6.4 分數與操行等第折算方法。
- 2.6.5 各科考核設常分及/或某學習範疇能力之評估。